

2<sup>ème</sup> séminaire international des Centres de Gestion Agréés (CGA) de l'UEMOA



Ministère de l'Economie  
et des Finances



Ministère de l'Economie et des Finances  
Centre d'Etudes de Politiques pour le Développement



CEPOD

---

# Contributions des CGA à la formalisation de l'économie

Aliou FAYE

Directeur du CEPOD

Dakar, le 05 octobre 2011, Hôtel SAVANA

---

CEPOD : 4, Avenue Carde x Rue Calmette – Dakar - ☎ : 33 842 64 22 / 33 823 34 27 - 📠 : 33 821 83 12

Site web : [www.cepodsn.org](http://www.cepodsn.org) - email : [cepod@cepodsn.org](mailto:cepod@cepodsn.org)

# Définitions de l'informel

- Charmes (2003): l'activité économique qui échappe à certains cadres normatifs, administratifs, statistiques, fiscaux.
- Portes et alii (1989): toutes les activités génératrices de revenus, non régulées par l'Etat, dans les contextes sociaux où les activités similaires sont réglementées
- Sociologie de la déviance: l'informel comme écart ou déviance à la norme, à la règle, au droit.

## Le secteur informel se caractérise par

- Une spécificité au niveau du statut juridique, de l'enregistrement administratif de l'entreprise et de la protection sociale,
- Le mode de gestion de l'établissement,
- L'importance des salariés et de la main d'œuvre non salariée

# Problèmes évoqués par les acteurs

- Difficultés dans l'approvisionnement en matières et intrants;
- Manque de débouchés
- Faiblesse du chiffre d'affaires
- Tracasseries administratives
- Faiblesse du capital
- Faiblesse de l'accès au financement

# Résultats d'études et faits stylisés

- l'impôt qu'auraient dû payer les entreprises immatriculées n'aurait représenté que 3% de leur chiffre d'affaires global ;
- le fait de percevoir le taux d'imposition comme un « obstacle majeur » ne conduit pas les entrepreneurs informels à sous déclarer leur chiffre d'affaires, une fois qu'elles se font enregistrer ;
- l'entrepreneur informel est d'autant moins disposé à faire enregistrer son activité que le montant de son chiffre d'affaires de son entreprise augmente.

# Résultats d'études et faits stylisés

- La taille de l'entreprise agit positivement sur la décision d'enregistrer l'activité ;
- Les variables représentatives du niveau d'éducation et de l'âge de l'entrepreneur agissent positivement sur la propension à l'enregistrement
- la taille de l'entreprise, tout comme les variables représentatives du niveau d'éducation et de l'âge, est positivement corrélée avec la sous-déclaration du chiffre d'affaires ;
- La sous déclaration du chiffre d'affaires passe pour être la règle dans tous les secteurs à l'exception notable du secteur de l'agro-industrie.

# L'économie informelle

D'après l'Organisation internationale des Employeurs (2001), elle comprend:

- Des employeurs et des travailleurs qui ne trouvent pas du travail ou un emploi dans l'économie formelle;
- Des personnes qui estiment que les coûts du travail ou de l'emploi dans l'économie formelle sont supérieurs aux bénéfices;
- Des consommateurs qui ont besoin de prix abordables;
- Des personnes qui ont développé leurs propres normes et règles en lieu et place de l'Etat ou par manque d'accès à celles de l'Etat

# Besoins financiers des PME

- le besoin de financer l'implantation, précisément celui de financer l'investissement et le fonds de roulement de départ ;
- le besoin de financer le développement de l'activité, c'est-à-dire le besoin de financer l'acquisition d'équipements nouveaux ;
- le besoin de financer le fonds de roulement ordinaire ;
- le besoin de financer des marchés spécifiques, l'entreprise doit trouver les ressources permettant de produire et d'effectuer les livraisons avant d'obtenir le règlement ;

## Besoins financiers des PME

- le besoin d'autres services financiers tels que la caution sur marché, la caution d'avance de démarrage ;
- le besoin de trouver des garanties et des partenaires financiers capables de fournir des ressources longues à des taux avantageux ;
- le besoin d'identifier toutes les sources de financement disponibles et mobilisables ;
- le besoin de réduire les délais de financement et de refinancement.

# Besoins non financiers des PME

- Renforcement des capacités des ressources humaines, précisément en formation technique et en formation en gestion d'entreprise ;
- Promotion des produits et services (encadrement à la recherche de débouchés,
- participation aux foires ou à d'autres manifestations commerciales,
- information sur le calendrier des manifestations commerciales, bons de commande ou de travaux, participation aux appels d'offres etc.) ;

# Besoins non financiers des PME

- Amélioration de la qualité des produits (brevet, certification, normalisation des produits, manuel de procédures, ...) ;
- encadrement et assistance conseil;
- Relations de partenariat (inscription dans les chambres de métier, adhésion à une organisation professionnelle).

## Contraintes des PME

- manque de transparence dans la gestion du fait de la défaillance du système d'information et de gestion ;
- problème de gouvernance ;
- opacité des procédures de gestion financière et sociale ;
- faible niveau des fonds propres, donc bas degré de capitalisation ;

## Contraintes des PME

- exigence, par certaines institutions financières, d'importantes garanties – notamment physiques – dont la plupart des PME ne disposent pas ;
- environnement juridique peu favorable ;
- financement inadapté à leurs besoins ;
- système de gestion peu orthodoxe ;
- insuffisance des infrastructures de soutien à leurs activités ;

## Contraintes des PME

- faiblesse du marché de services aux entreprises ;
- inefficacité de certaines structures d'appui ;
- non maîtrise des sources d'approvisionnement en matières premières ;
- difficultés d'accès au marché ;
- vétusté des équipements ;
- ignorance des normes de qualité.

## Missions des CGA

- tenir pour chaque adhérent dans les six mois de la clôture de chaque exercice, un dossier de gestion comportant des ratios et leurs commentaires ;
- élaborer des déclarations fiscales sur une période au cours de laquelle les intéressés étaient membres du CGA ;
- tenir la comptabilité des adhérents à la demande de ces derniers ;
-

# Missions des CGA

- organiser des sessions de formation sur la gestion et des sessions sur la formation professionnelle au profit de ses adhérents ;
- faire un examen des documents comptables qui sont transmis par l'adhérent dont il ne tient pas la comptabilité ;
- tenir des réunions d'information sur la réglementation fiscale et les modifications qui lui sont apportées ;
- exploiter les renseignements collectés auprès des adhérents pour produire des statistiques par branches ou par filières ou des indicateurs de synthèse.

## CGA et

- insertion professionnelle des jeunes
- validation de l'apprentissage non formel et informel
- formalisation des économies de l'UEMOA à X%
- fiscalisation de l'économie
- enregistrement statistique des entreprises

## CGA et

- les relations entre formel et informel
- structuration du secteur informel
- politiques sociales
- les relations entre informalité et inégalités
- amélioration de l'environnement des entreprises
- simplification des procédures et amélioration de la gouvernance administrative



CEPOD

Renforcement de capacités

---

## CGA et

- accès au financement
- économie politique de la formalisation
- recours des mPE et des PME aux conseils
- secteur informel des TIC

## Obstacles à surmonter pour la formalisation

- Complexité des procédures de formalisation;
- Crainte d'un surcroît d'imposition;
- Ignorance des formalités;
- Craintes des charges sociales
- Faible taille de l'activité
- Coût de la formalisation

## Les CGA, des cadres pour

- Des formalités d'enregistrement plus souples et mieux comprises par les acteurs de l'informel;
- La mise en place d'une fiscalité plus souple et plus adaptée avec la participation des acteurs du secteur informel
- Un financement plus adapté et mieux ciblé
- Un meilleur accès aux marchés publics
- Une meilleure information des acteurs sur l'impôt et l'utilisation du produit de l'impôt

# Les CGA, des cadres pour

- L'organisation du secteur informel sous forme de groupements ou associations agréés;
- L'appui financier et technique et la facilitation du crédit;
- Le renforcement des capacités en termes de formation professionnelle et technique sur toute la chaîne de valeur, par exemple pour la transformation alimentaire

## Pour ce faire,

- Combattre l'image de CGA police fiscale
- Appui et partenariat
- Implication des organisations patronales, professionnelles et consulaires,
- Extension de la gamme de prestations
- Mise en place d'un cadre de concertation entre l'Administration fiscale et les CGA
- Visibilité et utilisation des TIC.



CEPOD

Renforcement de capacités

---

Merci de votre attention

---

CEPOD : 4, Avenue Carde x Rue Calmette – Dakar - ☎ : 33 842 64 22 / 33 823 34 27 - 📠 : 33 821 83 12  
Site web : [www.cepodsn.org](http://www.cepodsn.org) - email : [cepod@cepodsn.org](mailto:cepod@cepodsn.org)